

Перечень
зачетов и экзаменов на 2024-2025 учебный год
ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ
Направление/специальность: Документоведение и архивоведение
Курс: 3
Группа: ИИ22-06Б
Форма обучения: Очная

Для проведения промежуточной аттестации по итогам осеннего (5) семестра

Индекс дисциплины	Экзамены	Индекс дисциплины	Зачеты
Б1.В.08	1.Трудовое право	Б1.О.11	1.Проектная деятельность
Б1.О.13	2.Гражданское право		2.Прикладная физическая культура и спорт
Б1.О.29	3.Профессиональный английский язык (для документоведов)	Б1.В.ДВ.01.01	3.Современная археография
Б1.О.28	4.Зарубежные архивы	Б1.В.02	4.Генеалогия и семейная история
Б1.В.11	5.Документационное обеспечение управления в негосударственных организациях	ФТД.02	5.Деловая переписка: история и современность
		Б1.О.22	
Курсовые работы и проекты			
Практики			

Для проведения промежуточной аттестации по итогам весеннего (6) семестра

Индекс дисциплины	Экзамены	Индекс дисциплины	Зачеты
Б1.О.15	1.Государственная и муниципальная служба	Б1.О.22	1.Прикладная физическая культура и спорт
Б1.О.20	2.Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле	Б1.В.ДВ.02.01	2.Теория и методика работы археографа
Б1.О.30	3.Психология делового общения		
Б1.В.15	4.Организация хранения, консервации и реставрации документов архивов		
Курсовые работы и проекты			
1.Государственная и муниципальная служба			
Практики			
1.Научно-исследовательская работа			

Руководитель учебного департамента
Директор института

Н.А.Козель
А.А. Груздев

